

ANTRAG AN DEN ELTERNVEREIN FÜR FINANZIELLE UNTERSTÜTZUNG

Name des Schülers / der Schülerin

Klasse

Name des Antragstellers / der Antragstellerin (Erziehungsberechtigte/r)

Telefonnummer Antragsteller/in

E-Mail Antragsteller/in

Welche schulbezogene Veranstaltung soll durch den Elternverein unterstützt werden?

Veranstaltung

Zeitraum (von – bis)

Gesamtkosten (in Euro)

Voraussetzungen

- Bezahlung des Elternverein-Mitgliedsbeitrages des laufenden Schuljahres
- Antrag auf Unterstützung bei der Bildungsdirektion (<https://www.bmbwf.gv.at>). Das Antwortschreiben der Bildungsdirektion ist diesem Antrag beizufügen.

Der Elternverein gewährt Einzelunterstützungen für Veranstaltungen wie Projekt-, Sport-, Schi- oder Sprachwochen. Die Förderhöhe wird individuell festgelegt und hängt von den Kosten der Veranstaltung ab. Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine Elternvereinsförderung.

_____,
Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Bitte geben Sie den Antrag inklusive des Antwortschreibens z.H. des Elternvereins im Sekretariat der Schule ab oder schicken Sie uns diesen Antrag zusammen mit dem Antwortschreiben der Bildungsdirektion per E-Mail an office@ev-simonsgasse.at. Wir melden uns nach Erhalt innerhalb von einer Woche bei Ihnen.

Vom Elternverein auszufüllen:

Antrag eingegangen am: _____

Mitgliedsbeitrag gezahlt: ja
 nein

Antrag bei der Bildungsdirektion: genehmigt
 abgelehnt

Bei Ablehnung durch die Bildungsdirektion:

Kontakt-Aufnahme mit Klassenvorstand erfolgte am _____

Ergebnis / Notizen: _____

Antrag bewilligt / nicht bewilligt in Höhe von _____ Euro.

Auszahlung erfolgte am _____

durch Überweisung an / wurde in bar über geben an:

_____ .

Betrag Bar erhalten: _____

Name und Unterschrift des Empfängers / der Empfängerin

Beschluss des Elternvereins am _____

Unterschrift Obfrau / Obmann

Unterschrift Kassier